

Die recruitmenfabrik sucht Sie für unseren Mandanten, einen Technologieführer der Bildverarbeitung, in **Wiesbaden kombinierbar mit bis zu 100% Homeoffice** eine/n

(Senior) IT-Administrator (m/w/d)

Vom Pionier zum Technologieführer der Bildverarbeitung: Mit Hightech und einem leidenschaftlichen Team setzt das Unternehmen schon heute Maßstäbe für morgen. Trotz ungebrochenen Wachstums haben wir uns eine wertschätzend partnerschaftliche Unternehmenskultur bewahrt. Herausfordernde Aufgaben, jeden Tag etwas Neues, Familiengefühl, individuelle Entwicklungswege, mit über 1.100 Kolleg*innen in der Gruppe haben wir viel zu bieten.

Diese Stelle ist in der IT-Abteilung angesiedelt und wird nachbesetzt. In dieser Position sind Sie verantwortlich für den Betrieb und die Weiterentwicklung von komplexen IT-Systemen.

Ihre Aufgaben

- Administration der Windows Server, der Microsoft Active Directory, der Virtualisierungslösungen (VMware, Hyper-V) und Netzwerk-Infrastruktur für ca. 1300 Nutzer/innen
- Überwachen und dokumentieren der IT-Systeme
- Ausbau der IT-Landschaft in die Cloud (Azure)
- Steuern der IT-Dienstleister
- Beraten und schulen der Kolleg/innen (weltweit)

Ihre Qualifikationen

- Fundierte Kenntnisse in der Windows-Administration
- Erste Kenntnisse von Cloud-Technologien
- Interesse an Themen der Virtualisierung und Netzwerk
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse

Unser Angebot

- Spannende Aufgaben der Zukunft
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Agile Vorgehensweise
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Entwicklungsperspektiven

Bitte bewerben Sie sich per Mail mit kompletten Unterlagen bei unserer Beraterin Sabine Wald unter wald@recruitmentfabrik.de.

Für Fragen steht Ihnen Frau Sabine Wald unter 069/95 41 26 89 oder 0170/9 333 157 gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!